

## 千葉県少年自然の家使用許可申請書

(あて先) 指定管理者 千葉YMCA・伊藤忠UCグループ

申請者 所在地

団体名

代表者住所

代表者氏名

電話

連絡先電子メールアドレス

千葉県少年自然の家の使用許可を受けたいので、次のとおり申請します。

使用期間	第一希望:	年	月	日( )	~	年	月	日( )	泊	日	
	第二希望:	年	月	日( )	~	年	月	日( )	泊	日	
	第三希望:	年	月	日( )	~	年	月	日( )	泊	日	
使用目的	1. 野外教育活動 2. 指導者研修 3. 視察・見学 4. その他( )										
使用人数	人										
引率責任者											
備考	使用予定人数	男		女		合計					
		千葉県市民	市民外	千葉県市民	市民外	千葉県市民	市民外				
		未就学児									
		小中学生									
		大人 (高校生以上)									
	小計										
	担当者 (連絡のつくり方)	氏名	(フリガナ)								
		連絡先	〒	-							
	代表者と同じ場合は、 携帯電話・FAX番号 E-Mailをご記入ください。	電話			携帯電話						
		FAX			E-Mail						
宿泊施設	<input type="checkbox"/> 宿泊棟	<input type="checkbox"/> ログ	部屋番号や棟名は指定できません。								
減免申請	<input type="checkbox"/> しない	<input type="checkbox"/> する	減免申請をする場合は、減免申請者名簿を提出してください。								
その他希望事項											

利用ガイドをよく読み、記入例などを参考に記入してください。

**【注意事項】** 次の書類を添付して、使用開始日の1ヶ月前までに提出してください。

- (1) 宿泊する方全員の住所、氏名及び年齢が明記された名簿(宿泊者名簿。団体等で作成された同様の名簿も可。)
  - (2) 活動計画を記載した書面(活動プログラム希望書を使用してください。団体等で作成された同様の書面も可。)
  - (3) 食事・リネン・教材注文書(千葉県少年自然の家専用書面を使用してください。)\*家族は(2)(3)兼用
- ※変更について:** 千葉県少年自然の家使用取消届(様式第5号)を送付してください。使用開始日1ヶ月前以降の場合は、送付後到着確認の電話をしてください。
- ※キャンセルについて:** 千葉県少年自然の家使用取消届(様式第3号)を送付してください。使用開始日1ヶ月前以降の場合は、送付後到着確認の電話をしてください。

・本希望書に記入された情報は  
利用に関する連絡及び事務  
処理のために利用します。

受付	入力		
/	/	/	/