

資料 14 退室点検表

◇宿泊棟用「退室点検表」

退室点検表 (宿泊棟)

千葉市少年自然の家

当施設は少年教育施設です。ご使用に当たっては、すべてがセルフサービスとなっております。

点検時間 8時～9時

学校・団体名(家族名) : _____ 様
 利用日 : 平成 年 月 日 ~ 月 日

利用者署名欄

- ・退室時間は、午前9時までです。
 - ・フロアモップの替えシートは、1階リネン室にあります。
 - ・持ち込まれたゴミは、すべてお持ち帰りください。
 - ・利用者の方がチェックし、署名欄にサイン後、巡回している点検スタッフの確認を受けてください。
 - ・スタッフが他の部屋を点検中の場合、少しお待ちいただく場合があります。
 - ・カギは午前9時までにサービスセンターへお返しください。カギ返却の際は、この用紙をお持ちください。
- なお、スタッフ確認欄にサインが無い場合は、カギの返却ができませんのでご注意ください。

		チェック				
部屋No.						
清掃	ホウキで掃きましたか?					
	フロアモップで拭きましたか?(特にヘッドの下)					
	ゴミ箱の中身を捨てましたか?(宿泊棟入口)					
布団	室内の掲示どおりにたたみましたか?					
リネン(シーツ類)	1階リネン室の青いカゴへ返却しましたか?					
忘れ物	部屋の中は?					
	ベッドの下は?					
窓・カーテン・空調	窓は閉めましたか?(ベランダ・笑顔含む)					
	カーテンはまとめましたか?					
	エアコンは消しましたか?					
部屋入口	カギは開けたままになっていますか?					

<退所までの荷物置き場について>

千葉市立学校: 退所までの間、指定された場所に荷物を置いてください。

団体: 指定された築いのホール2階の荷物置き場をご利用ください。

家族: お車に入れていただくか、サービスセンター1階コインロッカー(返却式)をご利用ください。

※貴重品は各自でお持ちいただくか、サービスセンター1階コインロッカー(返却式)をご利用ください。

～ 次の方が気持ちよくご利用できるようご協力ください ～

スタッフ確認欄

◇ ログハウス用「退室点検表」

退室点検表 (ログハウス)

千葉市少年自然の家

当施設は少年教育施設です。ご使用に当たっては、すべてがセルフサービスとなっております。

点検時間8～9時

学校・団体名(家族名): _____ 様
 利 用 日 : 平成 年 月 日 ~ 月 日

利用者署名欄

- ・退室時間は、午前9時までです。
 - ・フロアモップの替えシートは、キャンプセンター2階にあります。
 - ・持ち込まれたゴミは、すべてお持ち帰りください。
 - ・利用者の方がチェックし、署名欄にサイン後、巡回している点検スタッフの確認を受けてください。
 - ・スタッフが他の部屋を点検中の場合、少しお待ちいただく場合があります。
 - ・カギは午前9時までにサービスセンターへお返しください。カギ返却の際は、この用紙をお持ちください。
- なお、スタッフ確認欄にサインが無い場合は、カギの返却ができませんのでご注意ください。

		チェック			
部屋No.					
清掃	お拭きしましたか?				
	フロアモップで拭きましたか?				
	ゴミ箱の中身を捨てましたか?(キャンプセンター裏)				
寝袋	ファスナーを締め、元通り壁にかけましたか?				
リネン(シーツ類)	キャンプセンター2階のカゴに返却しましたか?				
忘れ物	部屋の中は?				
	寝袋の中は?				
窓・カーテン・空調	窓は閉めましたか?(ヘランダ・天窓含む)				
	カーテンはまとめましたか?				
	電気・エアコン・換気扇は消しましたか?				
部屋入口	カギは懸けたままになっていますか?				

<退所までの荷物置き場について>
 千葉市立学校:退所までの間、指定された場所に荷物を置いてください。
 団体:指定された葉のホール2階の荷物置き場をご利用ください。
 家族:お車に入れていただくか、サービスセンター1階コインロッカー(返却式)をご利用ください。
 ※貴重品は各自でお持ちいただくか、サービスセンター1階コインロッカー(返却式)をご利用ください。
 ~ 沢の方が気持ちよくご利用できるようご協力ください ~

スタッフ確認欄